



AWDURDOD PARC CENEDLAETHOL ERYRI

CYNLLUN DIRPRWYO

Mabwysiadwyd 13/12/17

CYNLLUN DIRPRWYO

CYFLWYNIAD

1. Mae pwrpasau a dyletswyddau Awdurdod Parc Cenedlaethol Eryri wedi'u rhagnodi mewn statud, yn enwedig Deddf yr Amgylchedd 1995, Rhan III. Does dim yn y cynllun hwn sy'n caniatáu unrhyw weithred nad yw o fewn pwerau cyfreithlon Awdurdod y Parc Cenedlaethol.
2. Yr Awdurdod llawn sydd â chyfrifoldeb sylfaenol dros Swyddogaethau Awdurdod y Parc Cenedlaethol. Mae wedi dirprwyo pwerau gwneud penderfyniadau i'r Pwyllgorau a'r Is-bwyllgorau a'r Swyddogion er mwyn caniatáu i bolisiau gael eu llunio a phenderfyniadau gael eu gwneud yn gyflym ac yn effeithlon gan Aelodau, ac ar gyfer penderfyniadau rheolaethol a gweithredol gan swyddogion o fewn fframwaith o atebolrwydd i'r Llywodraeth a'r bobl leol. Mae hefyd wedi penodi Gweithgorau a Grŵp Ymgynghorol er mwyn ei gynghori ynghylch ymarfer ei swyddogaethau a Fforymau eraill er mwyn cyd-gysylltu â'r gymuned a chyrrff sydd â diddordeb mewn materion sydd a wnelo â rheoli'r Parc Cenedlaethol.
3. Yn gyffredinol, fe ddylid gweithredu'r cynllun fel ei fod yn osgoi dyblygu'r gwaith o ddelio â busnes. Byddai'n anarferol i Bwyllgor neu Is-bwyllgor gyfeirio penderfyniadau ar i fyny yn hytrach na chymryd penderfyniadau ac adrodd yn eu cylch mewn cofnodion fel rhan o raglen cyfarfod nesaf yr Awdurdod pan fo ganddynt y pŵer i wneud penderfyniadau.
4. Dirprwyir yn sylweddol bwerau i ganiatáu gwariant neu godi incwm ar gyfer pwrpasau a gymeradwywyd, o fewn polisi a chyllideb, ond maent yn destun rheolaeth lem gan y Rheoliadau Ariannol a Chyfarwyddyd Cyllid.
5. Mae'r cyfeiriadau a wneir yn y cynllun hwn at ddarpariaethau statudol yn cynnwys unrhyw gyfaddasiadau statudol a wneir wedi hynny neu ail-yaddeddfiad o'r darpariaethau hynny.

PWYLLGOR CYNLLUNIO A MYNEDIAD

CYLCH GORCHWYL

1. Ymarfer pwerau a dyletswyddau'r Parc Cenedlaethol wrth gyflawni'r swyddogaethau sydd a wnelo â Chynllunio Gwlad a Thref a roddwyd iddo gan ddeddfwriaethau ac yn gyffredinol fel awdurdod cynllunio lleol.
2. Ymateb i ymgynghoriadau ar faterion sy'n ymwneud â rôl yr Awdurdod fel awdurdod cynllunio lleol.
3. Ystyried ac adrodd i'r Awdurdod ar unrhyw fater y gall yr Awdurdod gyfeirio at y Pwyllgor o bryd i'w gilydd.
4. Adolygu a chynghori Awdurdod y Parc Cenedlaethol mewn perthynas â gweithrediad y Gwasanaeth Cynllunio, a phenderfynu ar faterion sy'n berthnasol i'r gwasanaeth hwnnw ac eithrio lle mae goblygiadau ariannol iddynt lle nad oes darpariaeth gyllidol ar eu cyfer yn bodoli'n barod, neu pan fo'r pŵer i wneud y penderfyniad yn nwylo'r Awdurdod, ei Bwyllgor Perfformiad ac Adnoddau neu Bwyllgor Safonau.
5. Ymarfer pwerau a dyletswyddau'r Parc Cenedlaethol mewn perthynas â holl swyddogaethau'r Awdurdod fel Awdurdod Mynediad yn unol â darpariaethau Deddf Cefn Gwlad a Hawliau Tramwy 2000 a phenderfynu ar faterion sy'n berthnasol i'r swyddogaeth honno heblaw lle mae'n golygu goblygiadau o ran adnoddau pan nad oes darpariaeth cyllideb ar ei gyfer yn bodoli'n barod, neu pan fo'r pŵer i wneud y penderfyniad gyda'r Awdurdod neu ei Bwyllgor Perfformiad ac Adnoddau.
6. I'r Pwyllgor benderfynu ar unrhyw gwestiwn yr ystyrir gan y Prif Weithredwr (Swyddog y Parc Cenedlaethol), wedi iddo ymgynghori â Chadeirydd yr Awdurdod a Chadeirydd y Pwyllgor Cynllunio, iddo fod yn fater o natur digon brys fel ei fod angen penderfyniad buan, er nad yw'n ddigon pwysig i gyfiawnhau galw ynghyd gyfarfod arbennig o'r Awdurdod, bydd penderfyniadau o'r fath os nad ydynt yn fater dibwys neu sy'n rhan o'r drefn arferol, i'w adrodd i'r Awdurdod wedi hynny.

Aelodaeth

Holl Aelodau'r Awdurdod

PWYLLGOR PERFFORMIAD AC ADNODDAU

CYLCH GORCHWYL

Ariannol

1. Ystyried a gwneud argymhellion i'r Awdurdod ynglŷn â chlustnodi adnoddau a blaenoriaethau yn y gyllideb.
2. Pan nad yw trosglwyddiadau arian o'r fath yn cael eu dirprwyo i swyddogion trwy gyfrwng Rheolau Sefydlog Ariannol, i awdurdodi trosglwyddiadau hyd at gyfanswm agrededig o £70,000 ar unrhyw fater / cais unigol.
3. Awdurdodi ataliad neu ildiad o ofynion y Rheolau Sefydlog sy'n Berthnasol i Gontractau parthed unrhyw gontract neu fater unigol.

Llesiant a Datblygu Cynaliadwy

4. O bryd i'w gilydd mae'r Awdurdod yn gosod amcanion Llesiant sy'n sicrhau ei fod yn gwneud y cyfraniad mwyaf tuag at gyflawni'r nodau Llesiant yn unol â Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015. Y nodau Llesiant yw:
 - i. Cymru lewyrchus
 - ii. Cymru gydnerth
 - iii. Cymru iachach
 - iv. Cymru sy'n fwy cyfartal
 - v. Cymru o gymunedau cydlynus
 - vi. Cymru â diwylliant bywiog lle mae'r Gymraeg yn ffynnu
 - vii. Cymru sy'n gyfrifol ar lefel fyd-eang

Mae'n rhaid i unrhyw gamau a gymerir i gyflawni amcanion Llesiant yr Awdurdod gael eu gwneud mewn ffordd gynaliadwy sy'n defnyddio pum gofyniad allweddol yr egwyddor datblygu cynaliadwy sef:

- i. Hirdymor
 - ii. Integreiddio
 - iii. Cynnwys
 - iv. Cydweithio
 - v. Atal
5. Bydd y Pwyllgor Perfformiad ac Adnoddau yn monitro cynnydd ac yn goruchwyllo gweithrediad amcanion Llesiant yr Awdurdod. Yn anad dim, bydd yn sicrhau eu bod yn parhau i gyfrannu at gyflawni'r nodau Llesiant ac unrhyw gamau a gymerir yn unol â'r egwyddor datblygu cynaliadwy.

Gwelliant

6. Goruchwyllo gweithrediad Rhaglen Cymru ar gyfer Gwella a Mesur Llywodraeth Leol (Cymru) 2009 o fewn yr Awdurdod trwy'r hyn a ganlyn:
 - i. Adolygu'r trefniadau i sicrhau gwelliant parhaus wrth ymgymryd â swyddogaethau'r Awdurdod.
 - ii. Adolygu perfformiad, cadw llygad ar welliannau dros amser a chymeradwyo a goruchwyllo cynlluniau gweithredu sy'n deillio o'r angen i sicrhau gwelliant parhaus.

- iii. Ystyried a gwneud argymhellion ynghylch yr hyn a ganlyn:
 - (a) Cynnwys a ffurf y Cynllun Busnes a Gwelliant a'r Adroddiad Blynyddol
 - (b) Cyflawni cynlluniau Gwaith Corfforaethol
 - (c) Dangosyddion perfformiad a thargedau ar gyfer yr Awdurdod
 - (d) Perfformiad meysydd Gwasanaeth yn erbyn targedau a nodau a sefydlwyd

7. Ystyried / ymateb i adroddiadau Swyddfa Archwilio Cymru.

Staff:

- 8.
 - i. Sicrhau defnydd effeithiol o adnoddau dynol
 - ii. Paratoi a mabwysiadu polisiau, canllawiau a strategaethau mewn perthynas â staff a materion cysylltiadau diwydiannol
 - iii. Cymeradwyo newidiadau i strwythur staff yr Awdurdod ar Lefel Penaethiaid Gwasanaeth ac is na hynny.
 - iv. Paratoi rhestr fer o ymgeiswyr ar gyfer swyddi'r Prif Weithredwr a Lefel Cyfarwyddwyr a chymeradwyo trefniadau ar gyfer penodi aelodau eraill o staff.
 - v. Cyn belled nad yw'r pwerau hyn yn cael eu dirprwyo i swyddogion, i arfer pwerau a dyletswyddau'r Awdurdod parthed recriwtio, hyfforddi, trosglwyddo, diswyddo, dyrchafu, graddio, pennu graddfeydd cyflog a thelerau cyflogaeth cyflogeion; pennu niferoedd a graddfeydd yr holl staff; gweithredu cyflogau, gwobrwyon neu amodau o weithred o ganlyniad mewn perthynas â chyflogeion nad effeithir yn uniongyrchol arnynt gan wobr.
- 9. Sicrhau bod yr Awdurdod yn ymgymryd â'i ddyletswyddau i'w gyflogeion yn unol â'r Ddeddf Iechyd a Diogelwch wrth Weithio 1974 mewn perthynas â datganiadau o bolisi diogelwch, cynrychiolwyr diogelwch a chyswllt.
- 10. Ymarfer y pwerau a'r dyletswyddau sydd wedi'u cyflwyno i'r Awdurdod mewn perthynas â Chynllun Pensiynau Llywodraeth Leol.

Eiddo

- 11. Gweithredu ar ran yr Awdurdod mewn perthynas â gwaredu â, neu gaffael, eiddo, rhoi neu gymryd prydlesau, trwyddedau, neu hawddfreintiau pan nad yw gwerth y budd a drosglwyddwyd ac a gafwyd neu a gyfnewidiwyd ddim yn uwch na'r canlynol:
 - i. Taliad Cyfalaf - £30,000
 - ii. Rhent - £5,000 y.f.
- 12. Gweithredu ar ran yr Awdurdod wrth wneud ceisiadau cynllunio ar ran yr Awdurdod.

Plas Tan y Bwlch

13 Ystyried adroddiadau cyfnodol gan Fwrdd Plas Tan y Bwlch.

Cyffredinol

- 14. Ystyried / ymateb i adroddiadau gan y Gwasanaeth Archwilio Mewnol
- 15. Adolygu'r Strategaeth Rheoli Risg ar gyfer yr Awdurdod (gan gynnwys pob agwedd ar dechnoleg gwybodaeth) a gweithredu yswiriant.

16. Gweithredu ar ran yr Awdurdod wrth sefydlu polisiau codi tâl a'r graddau y gwneir taliadau am Wasanaethau'r Awdurdod.
17. Gosod rhaglen waith flynyddol ar gyfer y Gweithgor Aelodau.
18. I'r Pwyllgor benderfynu ar unrhyw gwestiwn y mae'r Prif Weithredwr (Swyddog y Parc Cenedlaethol), wedi iddo ymgynghori â Chadeirydd yr Awdurdod a Chadeirydd y Pwyllgor Perfformiad ac Adnoddau, yn ystyried ei fod yn fater o natur digon brys fel ei fod angen penderfyniad buan, er nad yw'n ddigon pwysig i gyfiawnhau galw cyfarfod arbennig o'r Awdurdod, bydd penderfyniadau o'r fath os nad ydynt yn fater dibwys neu sy'n rhan o'r drefn arferol, i'w adrodd i'r Awdurdod wedi hynny.

Aelodaeth

Holl Aelodau'r Awdurdod

PANEL APELIADAU GRADDIO STATWS SENGL

CYLCH GORCHWYL

Penderfynu ar apeliadau graddio sy'n codi o Strwythur Tâl a Graddio'r Awdurdod.

Aelodaeth

Aelodau*	3
Aelodau Dirprwyol*	2
Prif Weithredwr / Pennaeth Gwasanaeth	1
Cynrychiolwyr Undebau Llafur	1

Bydd y Panel yn cael ei gynghori gan y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol a Chyfreithiol

*Dylid dethol aelodau o'r Pwyllgor Safonau a chael eu dewis gan y pwyllgor hwnnw

Wrth benodi aelodau i'r Panel bydd y Pwyllgor Safonau yn talu sylw i'r angen am gynrychiolaeth briodol o ran rhyw.

Bydd angen i bob un o Aelodau'r Panel fod wedi derbyn yr hyfforddiant perthnasol sy'n ymwneud â System Tâl a Graddio'r NJC cyn gwranddo ar apêl.

PWYLLGOR SAFONAU

CYLCH GORCHWYL

Swyddogaethau Cyffredinol

1. Hyrwyddo a chynnal safonau uchel o ymddygiad gan aelodau ac aelodau cyfetholedig o'r Awdurdod.
2. Cynorthwyo aelodau ac aelodau cyfetholedig o'r Awdurdod i ufuddhau i god ymddygiad yr Awdurdod.

Swyddogaethau Penodol y Pwyllgor Safonau

3. Cynghori'r Awdurdod ynghylch mabwysiadu neu adolygu codau ymddygiad yr Awdurdod.
4. Monitro gweithrediad codau ymddygiad yr Awdurdod.
5. Cynghori ar hyfforddi aelodau ac aelodau cyfetholedig o'r Awdurdod ar faterion sy'n ymwneud â chodau ymddygiad yr Awdurdod.
6. Ystyried a phenderfynu pan fo hynny'n briodol ar faterion sy'n cael eu cyfeirio ato gan Ombwdsmon Gwasanaethau Cyhoeddus Cymru.
7. Ystyried Cwynion yn erbyn Aelodau ac Aelodau cyfetholedig.
8. Rhoi gollyngiadau yn unol ag Adran 81(4)(5) o Ddeddf Llywodraeth Leol 2000 a'r Rheoliadau a wneir dan y ddeddf honno i aelodau neu aelodau cyfetholedig sydd â diddordeb personol mewn unrhyw fusnes yr Awdurdod.
9. Awdurdodi taliadau gan y Swyddog Monitro o lwfansau a threuliau i bersonau sydd wedi cynorthwyo ag ymchwiliad gan y Swyddog Monitro.
10. Sefydlu'r weithdrefn ar gyfer penderfynu cwynion sy'n cael eu cyfeirio ato i'w hystyried.

Swyddogaethau Staff

11. Ystyried apêl yn erbyn penderfyniad disgyblaethol.
12. Ystyried cwyn yn unol â'r Drefn Gwyno.
13. Ystyried apêl yn erbyn sut y cymhwysir neu y dehonglir yr amodau gwasanaeth.

Aelodaeth

2 Awdurdod Lleol
1 Llywodraeth Cynulliad Cymru
3 Annibynnol

Y Cadeirydd a'r Is-Gadeirydd i'w penodi o blith yr Aelodau Annibynnol

BWRDD PLAS TAN Y BWLCH

CYLCH GORCHWYL

1. Rhoi cyngor a chymorth i swyddogion.
2. Adrodd yn gyfnodol i'r Pwyllgor Perfformiad ac Adnoddau ar y meysydd a ganlyn:
 - i. Gweithredu'r Strategaeth Gyllideb fel sy'n berthnasol i Blas Tan y Bwlch.
 - ii. Mudo i fodel busnes cynaliadwy.
 - iii. Ystyried heriau'r dyfodol a darparu cyfeiriad strategol ar gyfer Plas Tan y Bwlch.
 - iv. Ystyried penodi arbenigwyr yn ôl yr angen i ymdrin â materion neu broblemau allweddol.
 - v. Gosod taliadau ar gyfer cyrsiau a gweithgareddau ym Mhlas Tan y Bwlch.
 - vi. Darparu mewnbwn a chymeradwyo'r rhaglen flynyddol o gyrsiau a'r rhaglen waith ym Mhlas Tan y Bwlch.
 - vii. Awdurdodi ceisiadau am grantiau a chymorth ariannol ar gyfer Plas Tan y Bwlch lle nad yw cyfanswm gwerth gros y prosiect yn fwy na £50,000.

Aelodaeth

3 Aelodau Awdurdod
Prif Weithredwr
Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol
Pennaeth Busnes

CYD WEITHGOR LLEOL

CYLCH GORCHWYL

1. Hyrwyddo cydberthynas ddiwydiannol dda o fewn yr Awdurdod.
2. Gweithredu fel fforwm ymgynghorol i drafod materion sy'n ymwneud â pholisi staff.
3. Gweithredu fel Cyd-fforwm Diogelwch yr Awdurdod yn unol â darpariaethau Deddf Iechyd a Diogelwch wrth Weithio 1974

Aelodaeth

3 Awdurdod Lleol

1 Llywodraeth Cynulliad Cymru

4 Cynrychiolydd o'r Undebau Llafur a ddosrannwyd yn unol â Chyfansoddiad y Gweithgor.

Prif Weithredwr

Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol a Chyfreithiol

Pennaeth Personél

GWEITHGOR AELODAU

CYLCH GORCHWYL

Bydd y grŵp yn ymgymryd â'r swyddogaethau a ganlyn:

1. Cynghori ynghylch llunio polisïau.
2. Cynghori ynghylch prosiectau a mentrau arfaethedig.
3. Cynghori ar faterion gwelliant gwasanaeth.
4. Paratoi adroddiadau ac argymhellion ar unrhyw fater a gafodd eu cyfeirio at y Gweithgor fel Grŵp Tasg a Gorffen gan yr Awdurdod neu unrhyw un o Bwyllgorau'r Awdurdod.
5. O fewn eu cylch gorchwyl, hyrwyddo a chynghori ar weithredu a chyflawni egwyddorion datblygiad cynaliadwy a chynhwysiad cymdeithasol ar draws ystod gweithgareddau Awdurdod y Parc Cenedlaethol.

Rôl y Gweithgorau fydd gweithredu mewn dull trawstoriadol gan gynnwys y Cyfarwyddiaethau / Gwasanaethau perthnasol wrth iddynt ystyried materion a chynigion. Bydd rhaglen waith ar gyfer y Gweithgor Aelodau'n cael ei chymeradwyo'n flynyddol gan y Pwyllgor Perfformiad ac Adnoddau.

Aelodaeth

Holl Aelodau'r Awdurdod

CYNHADLEDD GYNGHOROL CELYN, TEGID A THRYWERYN

CYLCH GORCHWYL

Gweithredu fel fforwm ar gyfer cysylltu ac ymgynghori ynglŷn â datblygu a rheoli dalgyloch Celyn, Tegid a Thryweryn.

Aelodaeth

4 Aelod o'r Awdurdod:

3 Awdurdod Lleol

1 Llywodraeth Cynulliad Cymru

Swyddogion Perthnasol

Cynrychiolaeth o gyrff lleol, sefydliadau cynrychiolaethol, defnyddwyr a pherchnogion tir sydd am y ffin â'r glannau.

Bydd y Gynhadledd yn cyfarfod unwaith y flwyddyn.

CYNHADLEDD GYNGHOROL TREFTADAETH DDIWYLLIANNOL (BWRLWM ERYRI)

CYLCH GORCHWYL

Gweithredu fel fforwm i gysylltu, ymgynghori a chyfnewid gwybodaeth rhwng grwpiau sydd â diddordeb ynglŷn â gwarchod, gwella a hyrwyddo dealltwriaeth o dreftadaeth ddiwylliannol Eryri.

Aelodaeth

4 Aelod o'r Awdurdod:

3 Awdurdod Lleol

1 Llywodraeth Cynulliad Cymru

Swyddogion Perthnasol

Cynrychiolwyr o Gyrrff Statudol, Cynghorau Sir, cyrff addysg, sefydliadau ymchwil a grwpiau eraill sy'n ymwneud â threftadaeth ddiwylliannol Eryri.

Bydd y Gynhadledd yn cyfarfod unwaith y flwyddyn.